

クレジットの残高照会、移転、無効化 購入証明書の発行

- 1. 申請の流れについて
- 2. クレジットの残高照会
- 3. クレジットの移転
- 4. クレジットの無効化
- 5. 購入証明書発行

クレジットの残高照会、移転、無効化、購入証明書発行に関する申請の流れは以下の通りです。



クレジットの残高照会、移転、無効化、購入証明書発行に関する申請の流れは以下の通りです。



クレジット残高照会に関する手順は以下の通りです。

(1) G-クレジットロ座保有者マイページにアクセスします。

(2) G-クレジットロ座保有者マイページ左側の各種申請メニューから「クレジット残高照会」の「申請する」を 選択してください。

各種申請	
▼ プロジェクト情報	
プロジェクト登録 >	»申請する »申請履歴
モニタリング報告〉	»申請する »申請履歴
プロジェクト計画変更申請 >	»申請する »申請履歴
▼ クレ ジット	
クレジット移転 〉	»申請する »申請履歴
クレジット無効化 〉	»申請する »申請履歴
クレジット取消 〉	»申請する »申請履歴
クレジット残高照会 〉	»申請する »申請履歴
▼ 口座情報	
口座情報変更申請 〉	»申請する »申請履歴
口座廃止申請〉	»申請する »申請履歴
▼ その他	

2. クレジットの残高照会

クレジット残高照会に関する手順は以下の通りです。

(3)クレジットの残高申請の画面が表示されるので、必要事項を入力し「確認」ボタンを押します。 確認画面で依頼内容を確認し、問題なければ「回答」ボタンを押します。

残高照会申請書	残高照会申請書	
岐阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット GFU Gークレジット制度		
申請日	申請日	
2025-03-29	2025-03-29	
口座情報	口座情報	
ロ座番号 申請法人名 (登録簿システムの登録名)	口座番号 申請法人名(登録簿システムの登録名)	
< 確認	< 戻る	

クレジット残高照会に関する手順は以下の通りです。

(4)以下の画面が表示されればクレジット残高申請は完了です。



クレジット残高照会に関する手順は以下の通りです。

- (5) クレジット残高照会の審査が完了すると運営事務局よりメールで連絡があります。 メールに記載のURLよりシステムにアクセスしてください。
- (6)システムにアクセスすると以下のような画面が表示されます。 この画面で残高照会の結果を確認できます。 また、残高結果通知書のPDFのダウンロードを行うこともできます。

岐阜県独自の森林由 GFU GFU	来のカーボン・クレジット 残高照会結果通知書(照会クレッ) ジット制度
申請受付番号 受付日1 受付日2 実施日 確認 19	8日
申請日(西暦) 2025年2月6日	残高照結果通知書 【G-クレジット制度】残高照会結果通知書_法人 名20250206.pdf
口座情報 □座番号 JPG-100-111222-01-0000001-00	申請法人名法人名

クレジット残高照会に関する手順は以下の通りです。

日座情報		実施プロジ	エクトー覧						
Gクレジット森林 保有クレジット:45 t-c 総創出クレジット:50 t ・ロ座番号:3PG-100-21 ・代表者:森林運被日 ・所在地:ペリロペリオ: ・波 紙 先:090-1111-1	相合様 02 -7日 -c02 -7日 2016-01-0000002-00 太郎 11-11 111 -7日		G01-2023 タト森林活用プロジ 増数:未定 ~ 未定 者: 所:岐阜県東白川村	合計クレジット:45t-co2 「エクト +プロジェクト計画評問	1993 2025-04-1 ~ 2026-0 58 1-co7	2012) (4 4-13 2.378 (2013)	4.918 (1983) 4.918 (1983)	• 37.8 (**** • 37.8 (****	17.8
各種申請									
* 709×0198									
705x919# >									
モニタリング報告 >	-9276-9389								
プロジェクト計画変更中語)									
▼ (212)=1-									
クレジット移転)	-9376-9388		8						
クレジット無助化 >	-9375 -9388								
クレジット取用 >	-0376-03888								
クレジット株高販会 >									
* LIPEN									
	-中語字名 -中国國語								
	The second se								

クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

(1) G-クレジットロ座保有者マイページにアクセスします。

(2) G-クレジットロ座保有者マイページ左側の各種申請メニューから「クレジット移転」の「申請する」を 選択してください。

各種申請	
▼ プロジェクト情報	
プロジェクト登録 >	»申請する »申請履歴
モニタリング報告〉	»申請する »申請履歴
プロジェクト計画変更申請 >	»申請する »申請履歴
▼ クレジット	
クレジット移転 〉	»申請する »申請履歴
クレジット無効化 〉	»申請する »申請履歴
クレジット取消 〉	»申請する »申請履歴
クレジット残高照会 〉	»申請する »申請履歴
▼ 口座情報	
口座情報変更申請 〉	»申請する »申請履歴
口座廃止申請〉	»申請する »申請履歴

クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

(3) クレジット移転申請の画面が表示されるので、必要事項を入力し「確認」ボタンを押します。 確認画面で依頼内容を確認し、問題なければ「回答」ボタンを押します。

クレジット移転申請	クレジット移転申請	
岐阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット GFU Gークレジット制度	岐阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット GFU Gークレジット制度	
申請日	申請日	
2025-03-29	2 2025-03-29	
申請者(保有者)	申請者(保有者)	
口座番号(申請者) 事業者名	口座番号(申請者) 事業者名	
✓ 確認	〈 戻る / 回答	

クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

【参考】移転するクレジットの指定方法について 移転対象のクレジットは「総量指定」、「シリアル指定」のいずれかで指定ができます。

〇総量指定

移転するクレジットの総量を指定します。 移転対象のクレジットは指定した総量に合わせて システムが自動的に選択します。

Oシリアル指定

移転するクレジットのシリアルを指定します。 シリアルはテーブル形式で複数指定ができます。 シリアルで指定したクレジットが移転されます。

移転先			
移転方法 *		移転するG-クレジットの数量	
● 総量指定	◎ シリアル指定	0	t-CO2

移転先						
移転方法 *			移転了	するG-クレジットの数量		
📄 総量指	定 💿	シリアル指定	0		t-CO2	
プロジ: 号検索	∟クト番	プロジェクト番号		プロジェクト名		
•	٩					
				•		•

クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

(4)以下の画面が表示されればクレジット移転申請は完了です。



クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

- (5) クレジット移転が完了すると運営事務局よりメールで連絡があります。 メールに記載のURLよりシステムにアクセスしてください。
- (6)システムにアクセスすると以下のような画面が表示されます。 この画面で移転の結果を確認できます。 また、移転通知書のPDFのダウンロードを行うこともできます。

GIFU	^{使阜県独自の森林由}	_{*のカーボン・クレジット} ジット制度	移転通知書(移転クレジットカ 〜	PDF出力
申請受付番号 33	^{申請日} 2025年2月12日	移転通知書		
1. 申請者	(保有者)			
口座番号(申請者) JPG-100-111	222-01-0000001-00	事業者名 法人名		
代表者役職		代表者氏名		

クレジット移転に関する手順は以下の通りです。

口座情報		実施プロジェクト一覧
Gクレジット森林 第有クレジット:45 t-co 影朗出クレジット:50 t- ロ産 目 1:3PG-100-21:	目合様 02 -7世 co2 -7世 2016-01-0000002-00	全保済 G01-2023 合計クレジット:45t-co2 Gクレジット森林活用プロジェクト つはたいのを見たいまた。また
代表者:森林課後回 ; 所在地:後印服後印市1 連括先:090-1111-1;	k# 1-11 111 -JYM	ロビー 日本 2 小 2 小 2 小 2 小 2 小 2 小 2 小 2 小 2 小 2
種申請		
202x2198		
ロジェクト登録 >	-93876 -93839	
ニタリング報告 >	-0276-0289	
ロジェクト計画変更申請 う		
96-2=1		
レジット移転 >	+9376-9389	
レジット無効化 >	-0376-0389	
レジット取用 う	-0315-03889	D.
レジット務高服会 >	-中語学名 -中語解释	
CHARME STOLEN		
疫情报堂里中語 >	-中国する -中国田田	
	The second se	

4. クレジットの無効化

クレジットの無効化に関する手順は以下の通りです。

(1) G-クレジットロ座保有者マイページにアクセスします。

(2) G-クレジットロ座保有者マイページ左側の各種申請メニューから「クレジット無効化」の「申請する」を 選択してください。

各種申請	
▼ プロジェクト情報	
プロジェクト登録 >	»申請する »申請履歴
モニタリング報告 〉	»申請する »申請履歴
プロジェクト計画変更申請 >	»申請する »申請履歴
▼ クレ ジット	
クレジット移転 〉	»申請する »申請履歴
クレジット無効化 〉	»申請する »申請履歴
クレジット取消 〉	»申請する »申請履歴
クレジット残高照会 〉	»申請する »申請履歴
▼ 口座情報	
口座情報変更申請 〉	»申請する »申請履歴
口座廃止申請〉	»申請する »申請履歴
▼ その他	

4. クレジットの無効化

クレジットの無効化に関する手順は以下の通りです。

(3) クレジット無効化の画面が表示されるので、必要事項を入力し「確認」ボタンを押します。 確認画面で依頼内容を確認し、問題なければ「回答」ボタンを押します。

クレジット無効化申請	クレジット無効化申請
岐阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット GFU Gークレジット制度	岐阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット GFU Gークレジット制度
申請日	申請日
1 2025-03-29	2 2025-03-29
登録事業者情報	登録事業者情報
口座番号	口座番号 口座名義人
✓ 確認	〈 戻る / 回答

4. クレジットの無効化

クレジットの無効化に関する手順は以下の通りです。

(4)以下の画面が表示されればクレジットの無効化は完了です。



4. クレジットの無効化

クレジットの無効化に関する手順は以下の通りです。

- (5) クレジットの無効化が完了すると運営事務局よりメールで連絡があります。 メールに記載のURLよりシステムにアクセスしてください。
- (6)システムにアクセスすると以下のような画面が表示されます。 この画面で無効化の結果を確認できます。 また、無効化通知書のPDFのダウンロードを行うこともできます。

	岐阜県独自の森林由語	来のカーボン・クレジッ	/ ト	無効化通知書(無効化クレジッ >	Å	PDF出力
GIFU	Gークレ	ジット制度				
申請受付番号 21	^{申請日} 2025年2月12日	無効化通知書				
登録事業者	皆情報					
口座番号 JPG-100-1	11222-01-0000001-00	口座名義人 法人名				
担当メールアドレ	/ ス					

4. クレジットの無効化

クレジットの無効化に関する手順は以下の通りです。

口座情報		実施プロジェク	トー賞						
Gクレジット森林	組合 様 02 →718	283	G01-2023 🛱	計クレジット : 35t-co2	1000	24A		4.00 (100)	
総創出クレジット:50 t ■ ロ 座 着 句:3PG-100-21	-co2 -72 2016-01-0000002-00	Gクレジット	森林活用プロジコ : #3 ~ #3	レクト	2025-04-14 ~ 2026-04 58 t-co2	1 1-11			
■代 約 哲:前前直地0 : ●所 在 地:地0回地0市 : ●源 將 先:090-1111-1	88 11-11 111	口代 表 卷: 口場 所	1 89章重重白川村	»プロジェクト対義詳細	100		4 × 8 (700)	4 K.M. (1997)	1118
	-218								
5種申請									
70229198									
「ロジェクト登録 >	-9376-9338								
ミニタリング報告 >	-0276-0289								
/ロジェクト計画変更申請 う									
969=1									
フレジット移転 >	-0316-0388								
クレジット無助化 >	-0316 -0388								
クレジット取用 う	-中語する -中語解紛								
シレジット務高服会 >	-中語する -中語解释								
日疫情报党更中雄 >	-中語する -中語描述								

購入証明書の発行に関する手順は以下の通りです。

(1) G-クレジットロ座保有者マイページにアクセスします。

(2) G-クレジットロ座保有者マイページ左側の各種申請メニューから「購入証明書発行」の「申請する」を 選択してください。

各種申請	
モニタリング報告 >	»申請する »申請履歴
プロジェクト計画変更申請 >	»申請する »申請履歴
▼ クレジット	
クレジット移転 〉	»申請する»申請履歴
クレジット無効化 〉	»申請する »申請履歴
クレジット取消 〉	»申請する »申請履歴
クレジット残高照会 〉	»申請する »申請履歴
▼ 口座情報	
口座情報変更申請 >	»申請する»申請履歴
口座廃止申請 〉	»申請する »申請履歴
▼ その他	
購入証明書発行 >	»申請する»申請履歴
巡視報告書 >	»巡視報告

購入証明書の発行に関する手順は以下の通りです。

(3) 購入証明書発行依頼の画面が表示されるので、必要事項を入力し「確認」ボタンを押します。 確認画面で依頼内容を確認し、問題なければ「回答」ボタンを押します。

購入証明書発行依頼管理			購入証明書発行依頼管理	
岐阜県独 GIFU G-	自の森林由来のカーボン - クレジット	· ^{クレジット} 制度	GIFU	^{皮阜県独自の森林由来のカーボン・クレジット} Gークレジット制度
依頼種類 *	依頼日	購入日	依頼種類	依頼日 購入日
工事成績評定 🔹	■ 年-月-日	■ 年-月-日	工事成績評定	2025-04-012025-04-01
購入者情報			購入者情報	
口座番号	購入者名		口座番号	購入者名
✓ 確認			〈 戻る	

購入証明書の発行に関する手順は以下の通りです。

(4)以下の画面が表示されれば購入証明書発行依頼は完了です。



購入証明書の発行に関する手順は以下の通りです。

- (5)購入証明書の発行が完了すると運営事務局よりメールで連絡があります。 メールに記載のURLよりシステムにアクセスしてください。
- (6)システムにアクセスすると以下のような画面が表示されます。 この画面で購入証明書を確認できます。 また、購入証明書のPDFのダウンロードを行うこともできます。

	岐阜県独自の森林由来	のカーボン・クレジ	ット	工事成績評定	× 👌	PDF出力
GIFU	Gークレ	ジット制ル	芟			
申請受付番号 15	做賴日 2025年3月1日	_{購入日} 2025年2月28日	依頼種類 その他	<mark>購入証明書</mark> 【G-クレジッ の他)_購入	ット制度】購入証 者名32025020	E明書(そ 7.pdf
発行依頼情	報	購入者名				

購入証明書の発行に関する手順は以下の通りです。

口座情報		実施プロジェクト							
Gクレジット森林 保有クレジット:35 t-c 総創出クレジット:50 t • ロ 座 勝 句:3PG-100-21 • 代 表 者:森林度 被印 • 所 在 地:地印刷板印書1 • 漢 括 先:090-1111-1	目合様 02 -71章 -co2 -71章 2016-01-0000002-00 たが 1 - 1 1 111 -71章		G01-2023 合計ク	レジット:35t-co2 ト >プロジェクト計画序編	19401 20 2025-04-14 ~ 2026-04-14 58 1-co7	2711 1 1	4 W M (7401	• F. (1997)	17.8 1.1.8
 (福田)語 フロシェクト登録 > ニタリング報告 > (ロシェクト読書会会申読 > 	-9276-9329 -9276-9329 -9276-9329								
クレント) レジット単転) レジット集時化)	-0376-0389 -0376-0389			Þ					
レジット取用) レジット戦高総会) 11111	-中語する -中語解释 -中語する -中語解释								
疫情报变更中語 >	-中国年名 -中国国府								